



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه فنی و حرفه‌ای

آموزشگاه فنی و حرفه‌ای دختران رشته دکترا معین

آیین نامه آموزشی دوره کاردانی پیوسته

مقدمه:

این آیین نامه مجموعه ضوابط و مقررات آموزشی مصوب حاکم بر آموزش عالی در مقطع کاردانی پیوسته است که با هدف ایجاد هماهنگی در فعالیتهای آموزشی مؤسسات آموزشی تدوین یافته است. لکن آنچه در نیل به این هدفها اهمیت بسیار دارد، نحوه اجرا و بکار بستن دقیق ضوابطی است که در این آیین نامه پیش بینی شده است و این مقصود فقط با هماهنگی مسئولان اجرایی و مؤسسات آموزش عالی و همکاری استادان و دانشجویان متعهد حاصل خواهد شد.

این آیین نامه برای کلیه دانشجویان ورودی ۹۷ - ۹۶ و پس از آن از مهر ۹۳ و برای سایر دانشجویان شاغل به تحصیل لازم الاجرا می باشد.

ریاست آموزشکده : فاطمه تکاملی

معاون آموزشی و پژوهشی و فن آوری : طاهره خیرخواه

کارشناس آموزش : مریم کاظمی

کارشناس آموزش : سیده حکیمه بنی هاشمیان

کارشناس فناوری : الهه قادر

کارشناس فارغ التحصیلان : اکرم پناهی

کارشناس امور دانشجویان : نسرين رضایی

آدرس سایت :

[Http://d-rasht.tvu.ac.ir](http://d-rasht.tvu.ac.ir)

آدرس سامانه انتخاب واحد :

<http://Reg.tvu.ac.ir>

آدرس پستی : گیلان - رشت - بلوار لاکان (پروفسور سمیعی)

بالتر از کارخانه ایران برگ - شهرک سید احمد خمینی - روبروی رنگسازی وطن - آموزشکده دکتر معین

فکس : ۰۱۳ - ۳۳۴۲۷۳۸۵

تلفن : ۰۱۳ - ۳۳۴۲۷۵۷۱

ماده ۷ - دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی لازم است حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب کند و حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۶ واحد است .

تبصره ۱: اگر معدل دانشجویی در یک نیمسال حداقل ۱۷ باشد ، در نیمسال تحصیلی بعد می تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را اخذ نماید .

تبصره ۲: چنانچه دانشجوی در نیمسال آخر برای دانش آموختگی حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی داشته باشد به شرطی که معدل کل وی بالای ۱۰ باشد می تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید .

تبصره ۳: در شرایطی که از تحصیل دانشجوی حداکثر ۸ واحد درسی باقی مانده باشد ، می تواند واحدهای مذکور را در دوره تابستانی انتخاب نماید .

تبصره ۴: دانشجوی همزمان نمی تواند از مفاد تبصره ۲ و ۳ این ماده استفاده کند .

تبصره ۵: واحدهای انتخابی دانشجوی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی (به جز آخرین نیمسال تحصیلی) به هر دلیلی نباید

کمتر از ۱۲ واحد درسی باشد . در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجوی در پایان نیمسال ، بنا به دلایل

موجه و خارج از اراده دانشجوی (به تشخیص « موسسه ») به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد ، این نیمسال به عنوان یک

نیمسال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می شود ، (اما در مشروط شدن یا ممتاز شدن دانشجوی بی

تأثیر است به عبارت دیگر در شرایط مذکور اگر میانگین دانشجوی کمتر از ۱۲ باشد مشروط نیست و اگر ۱۷ و یا

بالاتر شد ممتاز محسوب نمی شود .

ماده ۸: در صورتی که دانشجوی برای فراغت از تحصیل تنها دو درس نظری باقیمانده داشته باشد می تواند آن دو درس

را به صورت معرفی به استاد بگذراند .

تبصره: در صورتی که دو درس معرفی به استاد منتهی به دوره تابستانی شود ، سقف واحد نباید از ۸ واحد درسی تجاوز

نماید.

ماده ۹: چگونگی و ترتیب ارائه کلیه دروس هر دوره با رعایت پیش نیاز (تقدم و تأخر) دروس (طبق برنامه درسی

مصوب) بر عهده شورای آموزشی گروه است .

تبصره: دانشجوی در آخرین نیمسال تحصیلی ، از رعایت مقررات مربوط به پیش نیاز (تقدم و تأخر) دروس معاف است .

ماده ۱۱ - آموزش رایگان برای هر دانشجوی در هر دوره تحصیلی صرفاً یکبار و در یک رشته تحصیلی امکان پذیر است .

ماده ۱۲ - دانشجوی روزانه در صورت حذف یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس برای انتخاب مجدد آن درس در صورتی که سنوات تحصیلی دانشجوی تمام شده باشد موظف به پرداخت هزینه مربوط طبق مصوب هیات امناء دانشگاه می باشد .

ماده ۱۴: برنامه ریزی و اتخاذ تصمیم درباره موارد حذف ، اضافه و حذف اضطراری اعلام و ثبت نمره درس طبق شیوه نامه اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه اعلام می شود .

*** ماده ۱۵: حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی**

و کارشناسی ناپیوسته ۲ سال و در دوره های کارشناسی پیوسته ۴ سال است .

تبصره ۱: دانشگاه اختیار دارد در شرایط خاص و با تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر یک نیمسال برای دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته و حداکثر دو نیمسال برای دوره کارشناسی پیوسته مدت مجاز تحصیل را افزایش دهد . چنانچه دانشجوی در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد .

تبصره ۲: هزینه افزایش سنوات تحصیلی طبق تعرفه مصوب هیات امناء دانشگاه از دانشجویان مشمول آموزش رایگان دریافت می شود .

ماده ۱۶: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجوی در هر درس توسط مدرس آن درس براساس حضور و فعالیت در کلاس ، انجام تکالیف و نتایج امتحانات انجام می گیرد و به صورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می شود .
ماده ۱۷: حضور دانشجوی در تمام جلسات درس الزامی است .

*** تبصره ۱: اگر دانشجوی در درسی بیش از ۳/۱۶ جلسات و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال غیبت داشته باشد**

چنانچه غیبت دانشجوی به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه غیر موجه تشخیص داده شود نمره آن درس صفر و در صورت تشخیص موجه آموزش حذف می شود .

تبصره ۱ ماده ۱۷: برگزاری امتحان پایان نیمسال برای هر درس نظری ، الزامی است .

تبصره ۲ ماده ۱۷: در شرایط خاص ، حذف تمام دروس یک نیمسال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجوی و تایید شورای آموزشی دانشگاه قبل از شروع امتحانات و با احتساب در سنوات تحصیل امکان پذیر است .

تبصره ۳ ماده ۱۷ - دانشجوی می تواند با رعایت مفاد تبصره ۱ این ماده ، در صورت اضطرار تا دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان نیمسال ، صرفاً یک درس نظری را با تایید گروه آموزشی حذف کند به شرط آنکه تعداد واحدهای باقی مانده دانشجوی کمتر از ۱۲ نشود .

ماده ۱۸ : حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ است و معدل نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی در هر نیمسال نباید کمتر از ۱۲ باشد .

ماده ۱۹ : چنانچه معدل نمرات هر نیمسال تحصیلی دانشجو کمتر از ۱۲ باشد ، دانشجو در آن نیمسال مشروط تلقی می شود . دانشجوی مشروط ، در نیمسال بعد (جز در آخرین نیمسال تحصیلی) حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی را ندارد .

تبصره : چنانچه دانشجویی در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته دو نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته ۳ نیمسال اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد از تحصیل محروم می شود .

ماده ۲۰ : دانشجو می تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته یک نیمسال و در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند .

تبصره ۱ : حداکثر مدت مجاز مرخصی زایمان دانشجو دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است .
تبصره ۲ : مدت مجاز مرخصی پزشکی دانشجو ، در صورت تایید پزشک معتمد

« موسسه » و شورای آموزشی ، دو نیمسال تحصیلی و بدون احتساب در سنوات تحصیلی است .

ماده ۲۱ : ثبت نام نکردن دانشجو در هر نیمسال تحصیلی انصراف از تحصیل محسوب می شود .

تبصره ۵ : تصمیم گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجو منصرف از تحصیل بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است .

ماده ۲۲ : دانشجویی که قصد انصراف از تحصیل داشته باشد ، باید در خواست انصراف خود را به صورت کتبی به اداره

آموزش « موسسه » تسلیم کند . این دانشجو مجاز است فقط برای یکبار تا دوماه از تاریخ ارائه در خواست تقاضای

انصراف خود را پس بگیرد . در غیر این صورت ، پس از انقضای این مهلت ، حکم انصراف وی از تحصیل صادر می شود .

ماده ۲۶: میهمانی و انتقال دانشجو مطابق آیین نامه میهمانی و انتقال دانشجویان دوره های کاردانی و کارشناسی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی دولتی

و غیر دولتی مصوب وزارت علوم ، فناوری و تحقیقات میسر می باشد .

ماده ۲۹: به دانشجویی که کلیه واحدهای درس دوره را با میانگین حداقل ۱۲ گذرانده باشد ، حسب مورد مدرک تحصیلی کاردانی ، کارشناسی پیوسته یا کارشناسی نا پیوسته ارائه می شود .

تبصره: در صورتیکه دانشجویی در طول مدت مجاز تحصیل نتواند معدل کل خود را به ۱۲ برساند تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از درس هایی که با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است ، میانگین کل دروس خود را به حداقل ۱۲ برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند در غیر اینصورت از تحصیل محروم می شود .

ماده ۳۱: تاریخ دانش آموختگی ، زمان ثبت آخرین نمره درس دانشجو در اداره آموزش دانشگاه است .

با توجه به قداست علم و اخلاق و محیطهای آموزشی و پژوهشی در شرع مبین و حکومت اسلامی و ضرورت دفاع و حراست از حقوق عمومی دانشجویان ، دانشجو باید متعهد شود که در طول زمان تحصیل و در هر محیط اعم از آموزشگده و خارج از آموزشگده از ارتکاب هر عمل که خلاف شئون و حیثیات دانشجو اعم از دانشجوی داخل یا وابسته با خارجی باشد خودداری نماید و قوانین زیر را رعایت نماید :

۱- خودداری از هر گونه تخلفات آموزشی و اداری (اعم از تقلب در امتحان ، مزاحمت در اجرای برنامه های خوابگاه و آموزشگده و یا بیت المال ...)

۲- خودداری از هر گونه جرایم عمومی (از قبیل تهدید ، توهین ، جعل ، سرقت و ...)

۳- خودداری از هر گونه تخلفات سیاسی (اعم از توهین به شعائر اسلامی ، ایجاد بلوا و آشوب در محیط آموزشگده یا استفاده از نوار ویدیویی یا صوتی یا لوحه های رایانه ای مستهجن یا مداخله در خرید و فروش تکثیر توزیع این گونه وسایل)

۴- رعایت مسائل اخلاقی (اعم از عدم توهین به شعائر اسلامی و عدم استفاده از آرایش و پوشش مبتذل ، رعایت شئونات دانشجویی)

در صورت عدم رعایت قوانین بالا بر اساس مفاد آیین نامه برخورد خواهد شد .

تبصره : مفاد آیین نامه : ۱- احضار و اخطار کتبی ۲- منع موقت از تحصیل یا اخراج دانشجو ۳- محرومیت از تحصیلات رفاهی دانشگاه (خوابگاه ، وام ...)

تبصره : در صورتی که شاکی یکی از اعضای هیأت علمی یا مسئولان یا کارمندان دانشگاه باشد تنبیه می تواند با موارد زیر نیز تشدید گردد .

۱- منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال

۲- منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال

۳- تغییر محل تحصیل دانشجو

مدارک مورد نیاز جهت فارغ التحصیلی

۱- دانشجویانی که دارای نقص پرونده هستند (مدرک اصل دیپلم ، اصل ریز نمرات هنرستان ، تاییدیه تحصیلی و ...)

گواهینامه موقت برایشان صادر نمی گردد و فقط در صورت ارائه کامل مدارک برای ایشان صادر خواهد شد .

۲- دانشجویان که از وام دانشجویی استفاده کرده اند باید ۱۰ درصد از کل مبلغ وام را پرداخت نمایند .

۳- انجام تسویه حساب مالی (بدهی خوابگاه ، شهریه تابستان و ...)

۴- دانشجویان شبانه در صورت پرداخت بدهی مالی خود می توانند مدرک موقت خود را دریافت نمایند .

نحوه انجام تعهد خدمت دانشجویان روزانه

سه راه لغو تعهد خدمت وجود دارد :

۱- انجام کار به میزان متناسب با زمان بهره مندی از آموزش رایگان (در گواهینامه موقت مدت تعهد خدمت مشخص شده

است) . ارائه لیست بیمه تأمین اجتماعی (حتما با مهر اداره تأمین اجتماعی - لیست بیمه کپی و بدون مهر قابل قبول

نمی باشد) و یا بیمه های دیگر ، نامه از محل کار ، آخرین حکم کارگزینی ، فرم ۵۰۲ برای فرهنگیان .

۲- پرداخت هزینه آموزش رایگان - طبق دستورالعمل و ورودی دانشجو محاسبه می شود .

۳- نامه لغو تعهد خدمت از اداره کار ، دانشجو بعد از دریافت گواهینامه موقت با به همراه داشتن شناسنامه و کارت ملی و کپی گواهینامه موقت به یکی از شرکت های کاریابی خصوصی یا دولتی محل سکونت خود مراجعه کرده و کارت بیکاری دریافت می کند . از زمان فارغ التحصیلی حداکثر ظرف مدت ۶ ماه جهت دریافت کارت بیکاری به اداره کار استان محل سکونت خود مراجعه کرده و نامه لغو تعهد خدمت را دریافت می کند . سپس نامه اداره کار را به دانشگاه تحویل می دهد .